

---

# Základní informace

---

## ERASMUS+

Program ERASMUS vznikl s cílem podpořit vzájemné vztahy a spolupráci vysokých škol v rámci evropského prostoru, zkvalitnit jazykovou výuku, informovat o vzdělávacích systémech v různých zemích a dát vzdělávání evropský rozměr.

Program Erasmus+ je spolufinancován ze zdrojů EU a MŠMT ČR.

Na Univerzitě Karlově je program Erasmus koordinován [Evropskou kanceláří](#) . Informace o studiu v zahraničí poskytuje též [Informační poradenské centrum UK](#) .

Na každé fakultě UK působí fakultní koordinátor. Na každé katedře PedF UK byl stanoven [katedrální koordinátor](#) .

Zapojení do jednotlivých aktivit v rámci programu Erasmus+ je realizováno prostřednictvím tzv. [bilaterálních smluv](#) mezi partnerskými univerzitami. Na UK PedF, stejně jako i na ostatních fakultách UK, jsou tyto smlouvy navrhovány a uzavírány přímo mezi jednotlivými katedrami. Podepisuje je fakultní koordinátor, který je předá RUK k zaevidování.

Podrobné [informace](#) pro zájemce

Zájemci o ERASMUS+ mobilitu se registrují pomocí **online webové aplikace** pro vyjíždějící studenty a doktorandy na [adrese](#) . Registrace probíhá zpravidla [na jaře](#) pro mobilitu během následujícího akademického roku. Pro konkrétní [termíny](#) sledujte [aktuality](#) na webu, facebooku či nástěnkách.

Studenti, kteří pak budou následně vybráni ve výběrovém řízení na ERASMUS+ mobilitu, se při pobytu v zahraničí [řídí pokyny](#) vydanými studijním oddělením (" Desatero ") a [pokyny zahraničního oddělení](#) .

[Obecné informace o ERASMUS aktivitách najdete i na Facebooku.](#)

**Důležité: byla vydána [Opatření Rektora č. 27/2017](#) Kvalifikační podmínky programu Erasmus + pro studijní pobyty a praktické stáže studentů Univerzity Karlovy**

## Informace o programu ERASMUS+

### a) STUDIJNÍ MOBILITY

Zájemci o studijní pobyt v rámci ERASMUS+ na další akademický rok podávají přihlášky na studijní pobyty a stáže pomocí systému na <https://is.cuni.cz/webapps> . Termín otevření aplikace je vždy oznámen v sekci [aktuality](#) . Termíny výběrových řízení pro ERASMUS+ mobility zveřejní katedry na svých webech, nástěnkách nebo na www stránkách ERASMUS.

Každý student si může založit **maximálně 3 přihlášky**. Student si vybírá univerzity z nabídky [bilaterálních smluv](#) , které má uzavřena jeho oborová katedra na PedF UK. Informace o ERASMUS+ jsou zveřejněny na: <http://www.cuni.cz/UK-6709.html> .

**UPOZORNĚNÍ:** Výběrové řízení pro studijní mobility se koná vždy jen 1x ročně, na celý akademický rok, tj. zimní i letní semestr. Kontaktujte své [katederní koordinátory](#) .

### b) STÁŽE

Pro podávání žádostí o stáž v rámci ERASMUS+ jsou zpravidla vyhlašovány dva termíny (jarní - řádný, podzimní - dodatečný), záleží však na finančních prostředcích, které fakulta z programu obdrží. Výběrová řízení organizuje odd. pro zahraniční vztahy. Výběrové řízení jsou vždy ohlášena v sekci [aktuality](#)

## Formuláře a informace pro vyjíždějící studenty:

- Před výjezdem do zahraničí může student požádat o individuální studijní plán (ISP) v souladu s Pravidly pro organizaci studia na PedF UK. Žádost o ISP se podává na předepsaném formuláři, který je zveřejněn na webových stránkách studijního oddělení. Student se tak ještě před výjezdem do zahraničí dohodne s vyučujícími PedF UK na podmínkách studia vybraných předmětů formou individuální výuky. Povinnou přílohou každé žádosti o ISP je návrh průběhu podmínek plnění ISP. K návrhu se vyjadřuje vyučující každého předmětu obsaženého v ISP. Vyjádření obsahuje zejména konkrétní požadavky na plnění předmětu, formy práce, redukci přímé výuky, způsob a termín kontroly studia předmětu.
- Po návratu ze zahraničí musí student požádat o uznání předmětů studovaných v zahraničí Formuláře a pokyny . Vyšší počet kreditů (rozdíl při uznání předmětů) bude studentovi uznán na základě žádosti za volitelné předměty.

#### **Studenti, kteří vyjíždějí do zahraničí:**

- (1) kompletně vyplní přihlášku <https://is.cuni.cz/webapps> a odevzdají studijní plán (včetně podpisů vyučujících) na OZV PedF UK
- (2) doloží akceptaci z partnerské univerzity včetně termínu pobytu na OZV PedF UK
- (3) založí si eurový účet a potřebné údaje vloží do webapps
- (4) počkají na vyzvání Evropskou kanceláří RUK k podpisu účastnické smlouvy
- (5) po příjezdu do zahraničí zaktualizují seznam předmětů <https://is.cuni.cz/webapps> a budou kontaktovat OZV PedF UK do 3 týdnů od začátku semestru
- (6) po příjezdu ze zahraničí nahlásí svůj příjezd na oddělení pro zahraniční vztahy a předají k archivaci kopii protokolu o předmětech absolvovaných během studia v zahraničí (tzv. transcript) a potvrzení o délce pobytu
- (4) požádají o uznání předmětů Formuláře a pokyny
- (5) po příjezdu vyplní evaluační dotazník a online jazykový test (v případě jazykové podpory)