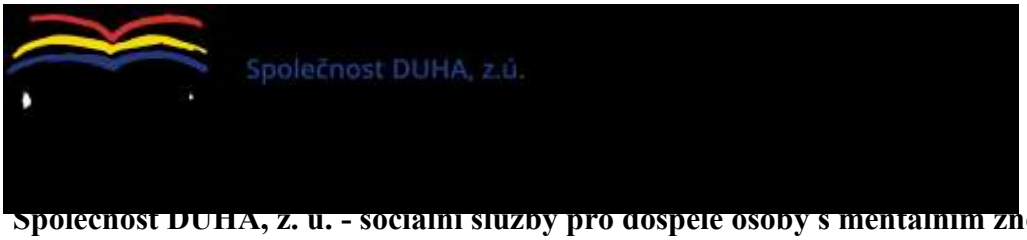


Společnost DUHA, z. ú. - sociální služby pro dospělé osoby s mentálním znevýhodněním

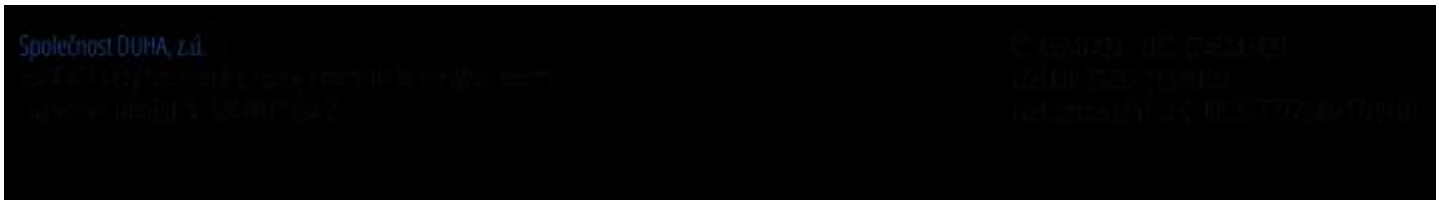
Asistent Chráněného bydlení – celý úvazek

NABÍZÍME 2 PRACOVNÍ MÍSTA.

Pracovní náplň:
• poskytování přímé péče klientům služby dle § 17 vyhlášky 505 zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách
• role klíčového pracovníka a práce s dokumentací klienta
• spolupráce s klientem a metodikem na individuálním plánování
• účast na pravidelných poradách, školeních a supervizích
• komunikace s blízkým okolím klienta a pracovníky návazných služeb

Požadujeme:
• vzdělání dle Zákona č.108/2006 Sb., (min. SŠ vzdělání v oblasti sociální práce, sociální nebo speciální pedagogiky, příp. kurz pracovníka v sociálních službách min. 150h.)
• schopnost samostatné i týmové práce
• metodické myšlení a schopnost individuálního plánování,
• komunikační dovednosti, spolehlivost, dochvilnost, schopnost řešit neobvyklé situace
• vlastní aktivitu, psychickou odolnost
• flexibilitu
• trestní bezúhonnost
• ochotu pracovat o víkendech
• základy práce na PC
• zkušenost s prací s lidmi s mentálním znevýhodněním

Nabízíme:
• práci na HPP
• 6 týdnů dovolené
• příspěvek na stravu (stravenky)
• další vzdělávání v oboru
• metodické vedení, odborný růst
• tvůrčí práci v týmu asistentů
• pracovní doba převážně v odpoledních hodinách i o víkendech
• při osvědčené spolupráci uzavření pracovní smlouvy na neurčito
• nástup dle dohody

V případě zájmu zašlete svůj životopis a motivační dopis, kde uvedete důvody zájmu o práci s lidmi s mentálním znevýhodněním. Uchazeči budou pozváni k osobnímu pohovoru na základě posouzení zaslaného životopisu a motivačního dopisu.

Kontaktní osoba: **Martina Fantyšová**
Koordinátorka chráněného bydlení, Společnost DUHA, z. ú.
e-mail: fantysova@spolecnostduha.cz, 724 289 640