





---

# Vědecké projekty a granty

---

## Projekty výzkumu a vývoje

 Grantové soutěže v rámci ČR	 Mezinárodní grantové soutěže
 Projekty a soutěže Univerzity Karlovy	 Příklady výsledků vědy a výzkumu

## Aktuální grantové výzvy a příležitosti - archiv aktualit

- **výzva** [Marie Skłodowska-Curie Doctoral Networks \(MSCA-DN\) 2024](#) chystaná výzva, termín **27. 11. 2024** (otevření výzvy 29.5.2024) [formulář 2023](#) [příručka 2023](#)
- **výzva** [výzva MSCA individuální granty pro postdoktorandy](#) termín **11.září 2024** (otevření výzvy 23.4.) [formulář 2023](#) [příručka 2023](#)
- **výzva** [Visegradský fond - vzdělávací projekty za účasti min 3 zemí ze 4V](#) termín 1.června 2024 (další termín v říjnu)
- **výzva** [česko-francouzské mobility - bilaterální projekty](#) termín **30.května 2024**
- **výzva** [4EU+ Visiting Professorships 2024-2025](#) termín **20.5.2024**
- **výzva** [Cestovní granty projektu NCP\\_WIDERA.NET do 1000 EUR](#) ( [dokumenty ke stažení na webu TC Praha](#))
- **výzva** [Primus 2025](#) / termín **22.4.2024** ( fakulní termíny a web PRIMUS PedF UK )
- **výzva** [GAČR 2025](#) / termín **3. 4. 2024** / fakulní termín **2. 4. 2024** (v případě zřízení přístupu do aplikace GRIS), jinak **31. 3. 2024**
- **výzva** [stipendium SYLFF](#) / fakulní termín **30. 4. 2024**
- **výzva** [Visegradský fond: minigranty pro mladé](#) / termín **15.3.2024** (další termíny 15. července, 15. listopadu)
- **výzva** [Erasmus+ Projekty spolupráce](#) / termín **5. 3. 2024**
- **výzva** [4EU+ studentské minigranty 2024](#) / termín **29. 2. 2024**
- **výzva** [4EU+ akademické minigranty](#) /termín **15. 1. 2024** / posunutí termínu **29. 2. 2024**
- **výzva** [TAČR Sigma – Dlouhodobé výzkumné záměry s prvky SHUV](#) / termín **7.2.2024** (pouze v roli spoluuchazeče)
- **výzva** [CELSA 2024](#) / termín **14.12.2023** / fakulní termín **10. 12. 2023**
- **výzva** [GAUK 2024](#) / termín **13.11.2023** / fakulní termín **9. 11. 2023**
- **výzva** [UNCE - Univerzitní výzkumná centra](#) / termín **30. 6. 2023**
- **výzva** [Minigranty 4EU+](#) [formulář](#) [webaplikace](#) / termín **1. 6. 2023**
- **výzva** [PRIMUS](#) / termín **20. 4. 2023** ( fakulní termíny a web PRIMUS PedF UK )
- **výzva** [SYLFF](#) / termín **28. 4. 2023**
- **výzva** [TAČR SIGMA 3 Dílčí cíl 2: Začínající výzkumníci](#) / termín **29. 3. 2023**
- **výzva** [2. veřejná soutěž PROGRAM SECTECH MVČR](#) / termín **3. 5. 2023**
- **výzva** [TAČR BETA\[TITBMPSV203\] Vyhodnocení účinnosti podpor poskytovaných v sociálním bydlení](#) / termín **14. 4. 2023 13:00**
- **výzva** [GAČR 2024](#) / fakulní termín **1. 4. 2023**
- **výzva** [SVV 2023](#) /univerzitní termín podání žádosti o nové projekty **15. 2. 2023**

### Souběh pracovních poměrů - metodika

Veškeré práce stejného druhu musí zaměstnanec UK vykonávat v jednom pracovněprávním vztahu. Akademický pracovník vykonává činnosti pedagogické a vědecké nebo tvůrčí, souběh práce akademického pracovníka a vědeckého pracovníka tedy není možný.

Řešení potřeby zapojení pracovníka jiné fakulty UK:

#### 1. Zajištění části úvazku mezifakulní dohodou.

- Kmenovou fakultu si zpravidla volí zaměstnanec. V některých případech je nezbytné přihlídnout k požadavkům na vykazování v projektech, ve kterých je pracovník zapojen.
- Kmenová fakulta bude se zaměstnancem podepisovat dodatek ke smlouvě (znění dodatků je v procesu přípravy).
- Na „nekmenové“ fakultě je pracovník veden u příslušné katedry/příslušného pracoviště jako externista.

## 2. Zajištění jednorázových činností/činností malého rozsahu (přednášky, oponování...) formou jednorázové nebo opakované odměny na kmenové fakultě.

1. Zvýšením úvazku až do výše 1,0.
2. Zanořením.
3. Odměnou.

Uzavírání dohod na stejný druh práce vykonávaný na projektech vedle pracovní smlouvy akademického pracovníka již nebude možné. Sjednání dohody na jiný druh práce možný je. (např. asistent s pracovní smlouvou může mít dohodu na administrativní práce na projektu. Odborný asistent může mít dohodu na programování apod.)  
Vzor formuláře pro vyplacení odměny (Mezifakultní)

- SYLFF japonské nadace Tokyo Foundation for Policy Research (TKFD)
  - program je určen studentům denní formy doktorského studia sociálně-vědního či humanitního zaměření (z fakult FF, FSV, FHS, PF, PedF, HTF, ETF a KTF)
  - výše stipendia udělována uchazeči: 12 500 USD/rok (cca 270 000CZK)
  - stipendium je udělováno na rok a může být jednou o rok prodlouženo
  - celkem udělována: 2 nová stipendia ročně + možnost 2 prodloužení
  - během doby pobírání stipendia je třeba
    - a) dokončit dizertační práci nebo zpracovat její podstatnou část
    - b) realizovat část výzkumu v zahraničí
  - student musí být po celou dobu pobírání stipendia zapsán ke studiu na UK

Nabídka je zveřejněna na webu Vědy a výzkumu PedF UK <https://pedf.cuni.cz/PEDF-188.html>

### **Žádost uchazeče musí obsahovat:**

- přihlášku SYLFF Application form
- životopis s uvedením dosavadní publikační, vědecké nebo umělecké činnosti
- motivační dopis
- doporučení školitele v AJ: Recommendation Letter

- **Technologická agentura České republiky (TA ČR)** informuje o zahájení TAČR Beta veřejné zakázky:

[TITDMZV930] Výzkum vybraných teritoriálních relací a průřezových oblastí české zahraniční politiky z hlediska Koncepce zahraniční politiky ČR

Termín pro podání nabídek je: 25.02.2020

Prohlédnout si ji můžete na adrese: <https://pruvodce.beta.tacr.cz/index.html#/PublicTender/12496/1?>

## Vědecké projekty řešené na PedF UK

Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2023 (brzy bude doplněn)

[Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2022](#)

[Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2021](#)

[Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2020](#)

[Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2019](#)

[Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2018](#)

[Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2017](#)

[Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2016](#)

[Přehled grantových projektů řešených na PedF v roce 2015](#)

- **UPOZORNĚNÍ PRO ŘEŠITELE:** před zajištěním relevantního postupu ve věci nákupu IT techniky z jakýkoliv projektů je potřeba sdělení bližších informací na [ivana.choutkova@pedf.cuni.cz](mailto:ivana.choutkova@pedf.cuni.cz)  
Informace, které zašlete musí obsahovat:
  - 1) Požadavek na typ notebooku, nebo alespoň požadované parametry (Upřesnit, zda jde svými parametry o specifický notebook, či bude určen na standardní práci)
  - 2) Přibližnou cenu požadovaného zařízení
  - 3) Středisko, ze kterého bude technika financována.Teprve po **písemném potvrzení z ORP**, že nákup není nutno realizovat formou výběrového řízení je možné provést objednávku přes <https://požadavky.pedf.cuni.cz/> .