

I. Nástup do studia – praktické informace pro studenty se specifickými potřebami

TO ZVLÁDNU
LEVOU ZADNÍ.

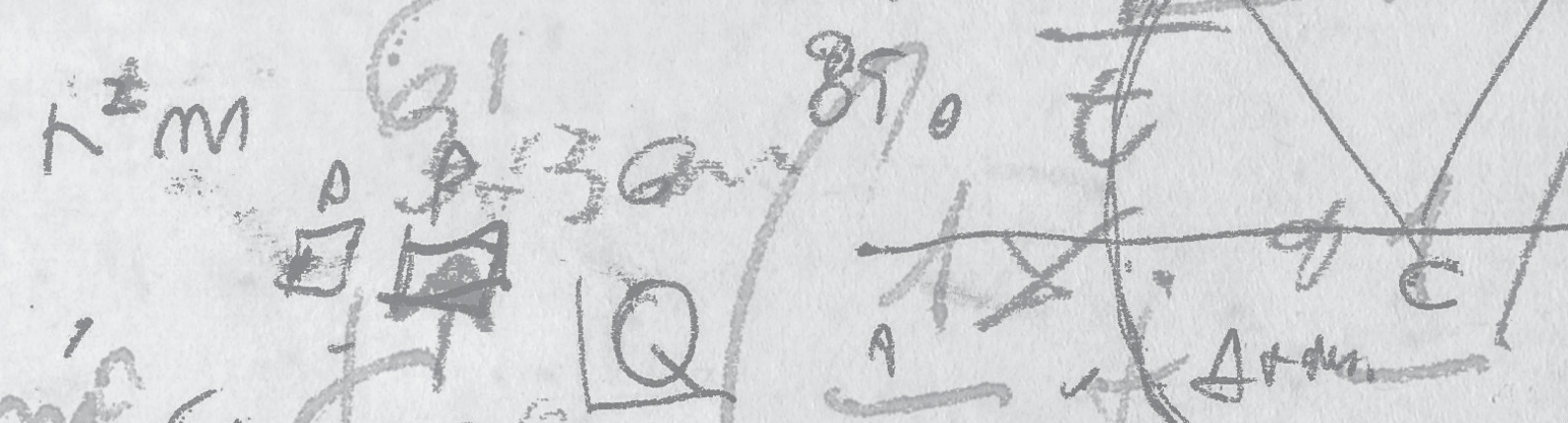


$$10m^2 + 5m = 14m^2 + 3m$$

$$\sqrt{50m + 65}$$

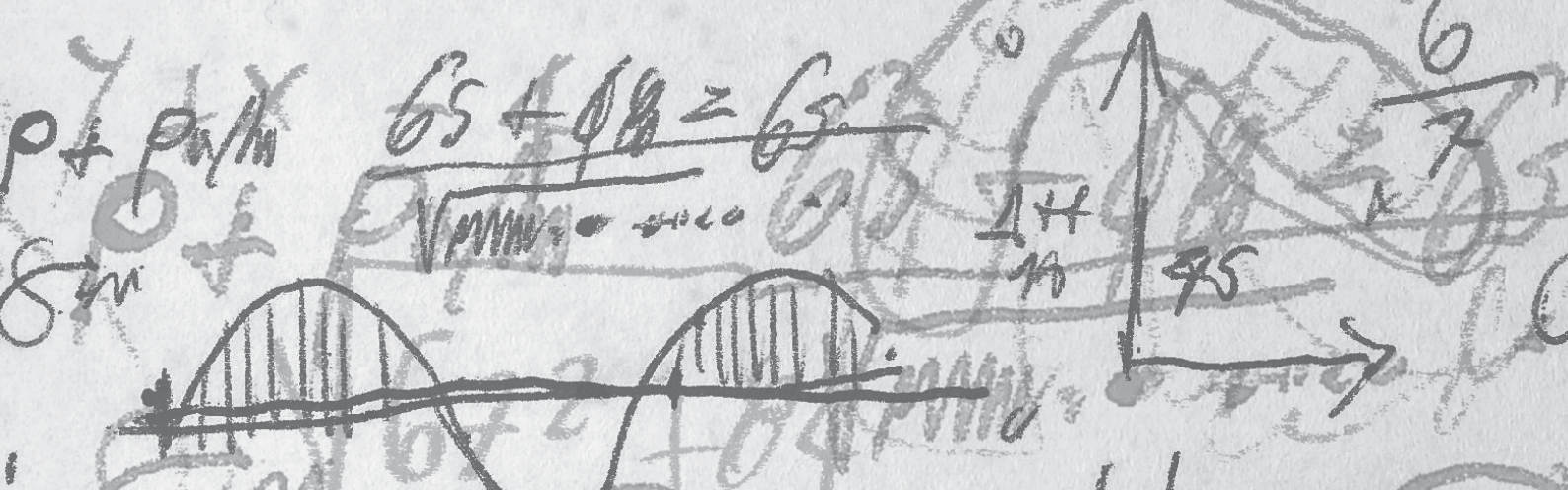
$$\frac{1}{x} + \frac{1}{y} = p_2$$

$$\tau_k = \bar{C}_2 \frac{b_w}{r_k}$$



$$\left(\frac{1}{6e} + \frac{1}{9} \Delta p_1 + \Delta p \right)$$

$$\varphi = \cos T$$



$$65 + 0.8 = 65$$

$$\sqrt{m^2 + n^2}$$

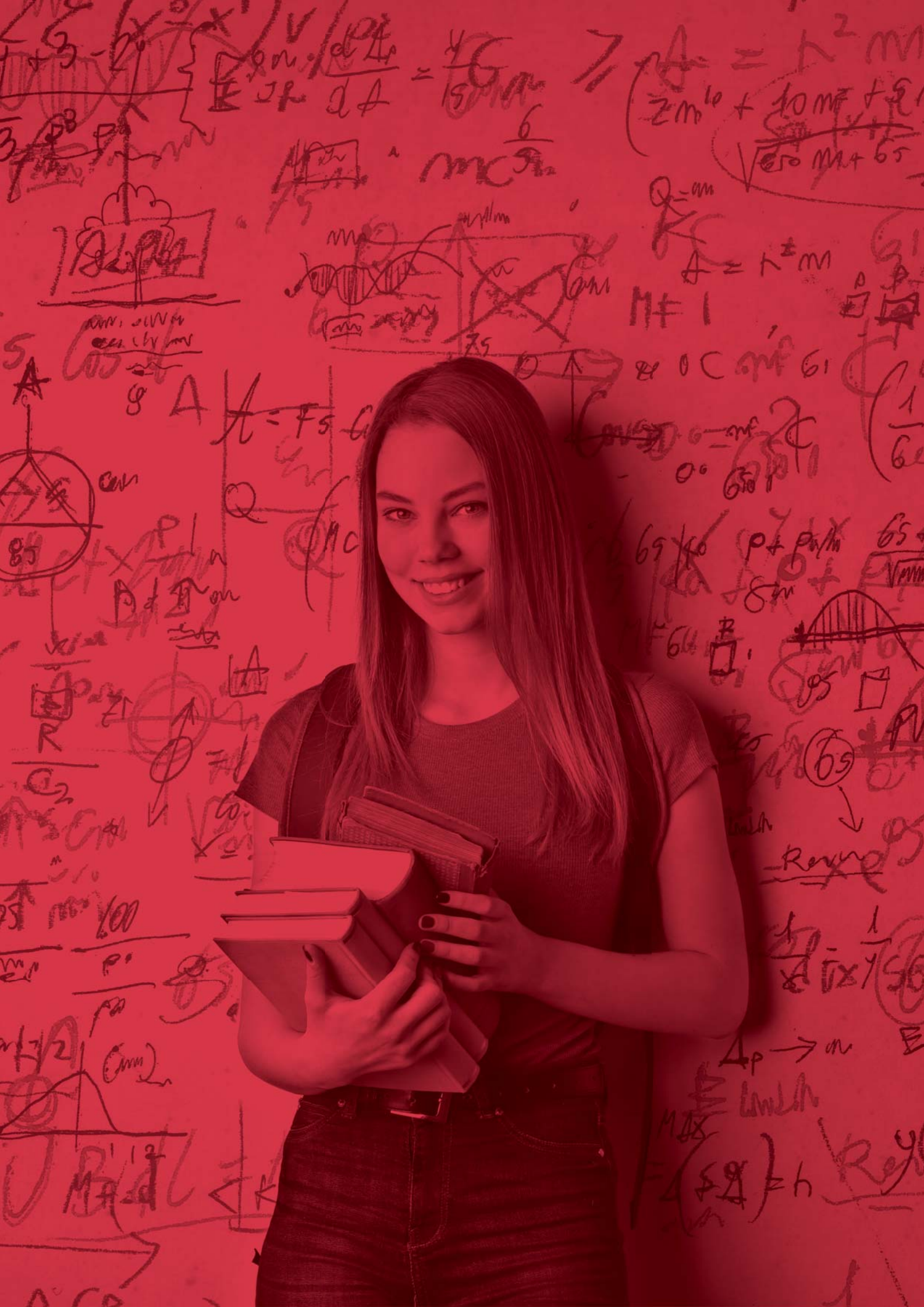
$$\frac{6}{7}$$

$$PV = h \cdot t$$

Obsah

Úvod.....	5
1. Podpora studentů se specifickými potřebami na PedF UK	7
Student se specifickými potřebami, kategorie specifických potřeb.....	7
Posudek funkční diagnostiky, nejčastější modifikace	7
2. Postup při využívání podpory	9
Objednání na funkční diagnostiku	9
Vytvoření posudku funkční diagnostiky	9
Registrace mezi studenty se specifickými potřebami	10
Oslovení katederních koordinátorů podpory / vyučujících	10
A co dál?	11
3. Na koho se obrátit	13
Referentka pro studenty se specifickými potřebami	13
Kontaktní osoba pro studenty se specifickými potřebami na Pedagogické fakultě	13
Diagnostik – odborník na oblast specifických potřeb v kategorii A–F	13
Koordinátoři podpory pro studenty se specifickými potřebami na katedrách a pracovištích	15
Studijní oddělení	15
Vyučující	15
4. Důležité informace před začátkem semestru	17
Pro nově přijaté studenty	17
Zápis do studia / zápis do dalšího ročníku.....	17
Zřízení průkazu studenta a aktivace hesla do CAS (Centrální autentizační služby).....	17
Zápis předmětů	18
Imatrikulace.....	19
Seznamovací kurzy.....	19
Na co nezapomenout	19

Červeně zvýrazněný text v příručce označuje odkazy na další informace, kontakty nebo související části dokumentu. Kliknutím se na ně můžete přímo přesunout.



Úvod

V Praze dne 22. 6. 2026

Vážené studentky, vážení studenti,

vítáme vás na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy.

Studenti a uchazeči o studium se specifickými potřebami mají v souladu s právními a vnitřními předpisy Univerzity Karlovy právo na vysokoškolské vzdělávání za srovnatelných podmínek jako ostatní studenti. Univerzita Karlova proto poskytuje podporu a přiměřené úpravy studia i studijního prostředí tak, aby studenti a uchazeči se specifickými potřebami mohli naplno rozvíjet svůj akademický potenciál (Opatření rektora č. 28/2023).

Pedagogická fakulta v tomto smyslu usiluje o vytváření otevřeného a dostupného studijního prostředí, které respektuje individuální potřeby studentů a umožňuje jim rozvíjet své znalosti, dovednosti, talent i osobní potenciál bez ohledu na povahu či míru jejich postižení nebo znevýhodnění.

Garantkou podpory studentů se specifickými potřebami je doc. Anna Kucharská, koordinátorka Akademické poradny a členka kolegia pro akreditace a kvalitu vzdělávací činnosti. Na fakultě zároveň působí jako kontaktní osoba pro studenty se specifickými potřebami.

Dále se budete setkávat s dr. Kristýnou Janyškovou a Mgr. Veronikou Chalupovou, referentkami pro studenty a uchazeče se specifickými potřebami.

V následujícím textu najdete kontakty také na další podpůrné pracovníky, např. diagnostiky pro jednotlivé kategorie specifických potřeb, pracovníky Akademické poradny, pracovníky Studijního oddělení a koordinátory podpory kateder a knihovny.

Text příručky SpecInfo je členěn podle jednotlivých oblastí. Nejprve vás seznámíme s procesem registrace mezi studenty se specifickými potřebami, dále vám osvětlíme význam posudku funkční diagnostiky a postup při jeho využití, přehledně vám představíme seznam pracovníků, na které se můžete během svého studia obracet a shrneme důležité informace, které byste před začátkem semestru měli vědět. Pro bližší informace o studiu jako takovém vám doporučujeme pročíst příručku [PedInfo](#).

Anna Kucharská

kontaktní osoba pro studenty se specifickými potřebami na PedF UK

Kristýna Janyšková a Veronika Chalupová

referentky pro uchazeče a studenty se specifickými potřebami

a tým pracovníků Akademické poradny



1. Podpora studentů se specifickými potřebami na PedF UK

Na následujících řádcích vás seznámíme s pojmem **status studenta se specifickými potřebami** a s možnostmi, které z povahy tohoto titulu můžete využívat.

Student se specifickými potřebami, kategorie specifických potřeb

- Za studenta se specifickými potřebami je pokládán student, který vzhledem k vrozené nebo získané povaze svého zdravotního stavu vyžaduje modifikaci studijních podmínek a kontrol studia, odstranění fyzických překážek, případně jiné úpravy prostor za účelem úspěšného průběhu studia. Mezi studenty a uchazeče se specifickými potřebami řadíme:
 - studenty se zrakovým postižením (kategorie A);
 - se sluchovým postižením (kategorie B);
 - s tělesným a pohybovým postižením (kategorie C);
 - se specifickými poruchami učení (kategorie D);
 - s poruchou autistického spektra (kategorie E);
 - s kombinovaným postižením a studenty s jinými obtížemi (s duševními poruchami, s narušenou komunikační schopností, s chronickým a somatickým onemocněním, kategorie F).

Posudek funkční diagnostiky, nejčastější modifikace

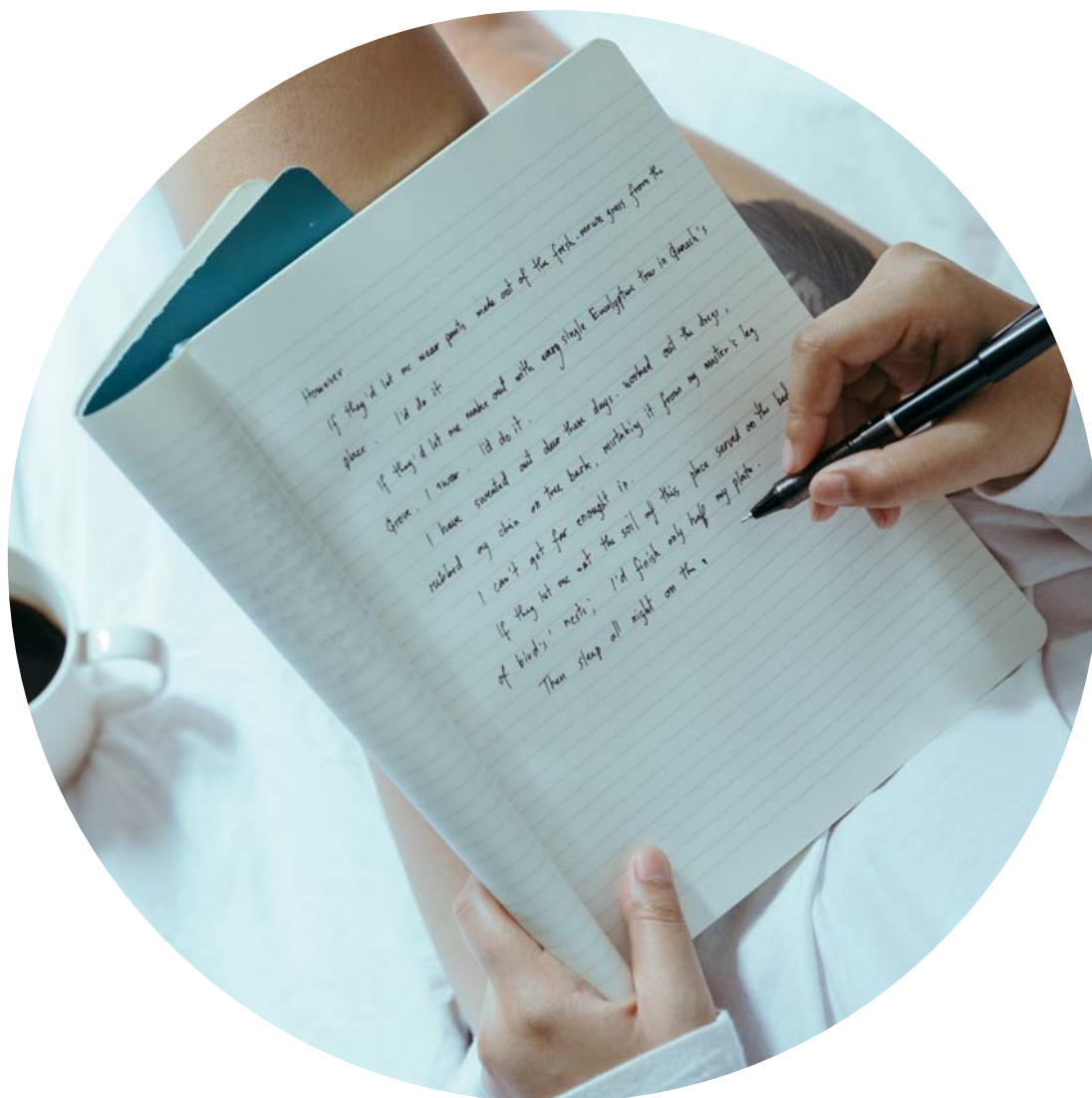
- Posudek funkční diagnostiky je dokument shrnující přiznané modifikace studenta. Vzniká na základě potřeby studenty (na počátku studia či v jeho průběhu) a je platný po celou dobu studia daného studijního programu. Při změně zdravotního stavu studenta či jeho potřeb či při změně studijního programu je posudek upravován dle aktuálních situace.
- Mezi nejčastější modifikace uplatňované v rámci posudku funkční diagnostiky patří navýšení času při atestacích (ústních zkouškách/písemných testech), studijní asistence, časová kompenzace při práci s psaným textem, zasílání studijních opor s předstihem, tolerance nepřítomnosti na výuce, tlumočnické služby.

Evidence studentů se specifickými potřebami

- S hotovým posudkem následně student přichází za referentkami pro studenty se specifickými potřebami, které jej formálně zaregistrují do evidence studentů se specifickými potřebami. Od tohoto momentu může student začít využívat modifikace studia.

Akademická poradna

- [Akademické poradna](#) PedF UK je pracovištěm, na které se můžete obrátit, pokud během studia řešíte studijní, osobní nebo zdravotní obtíže. Nabízí psychologické, kariérové, studijní a speciálněpedagogické poradenství, podporu studentům se specifickými potřebami, pomoc při adaptaci na vysokoškolské studium i podporu při zvládání náročných životních situací. Služby Akademické poradny jsou bezplatné.



However
If they'd let me wear pants made out of the fresh-mown grass from the
place. I'd do it.
If they'd let me make out with every single Eucalyptus tree in Queen's
Grove. I would. I'd do it.
I have swam out into clear blue days, worked out the deep,
reclined my chin on tree bark, pirating it from my mother's leg.
I can't get far enough in.
If they let me eat the soil of this place served on the bed
of birds' nests, I'd finish only half my plate.
Then sleep all night on the

2. Postup při využívání podpory

Objednání na funkční diagnostiku

V případě zájmu o vytvoření posudku funkční diagnostiky kontaktujte referentku pro studenty se specifickými potřebami (kristyna.janyskova@pedf.cuni.cz, veronika.chalupova@pedf.cuni.cz), případně přímo diagnostika (tzn. odborníka na danou kategorii specifických potřeb, kontakt [zde](#)) a sjednejte si termín schůzky. Diagnostik si obvykle předem vyžádá aktuální zprávu, kterou vytvořil lékař či jiný odborník a ze které vyplývá charakter vašich specifických potřeb. Tyto dokumenty budou následně uchovávány ve vaší složce, která bude spolu s vaším posudkem funkční diagnostiky bezpečně uložena v kanceláři referentek pro studenty se specifickými potřebami. Vaše údaje budou zpracovávány a uchovávány v souladu s pravidly GDPR a platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů. Jako zpráva od odborníka mohou sloužit tyto dokumenty:

- **doklad o zdravotním postižení** ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti;
- **doklad o invaliditě libovolného stupně** ve smyslu § 39 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění;
- **průkaz osoby se zdravotním postižením libovolného stupně** ve smyslu § 34 zákona č. 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením;
- **doklad o specifické poruše učení** (v případě, že jste dosud neprošli diagnostikou, můžete na PedF absolvovat DysTest);
- **doklad o poruše autistického spektra** zjištěné na základě komplexního vyšetření klinickým psychologem;
- **lékařská zpráva** o výsledcích odborného lékařského vyšetření;
- **doporučení k přiznání uzpůsobení podmínek (PUP MZ) pro konání maturitní zkoušky.**

Pro zařazení mezi studenty se specifickými potřebami je nezbytné, aby **dokumenty nebyly starší 2 let**. Máte-li obtíže zajistit si aktuální dokumenty či si teprve hledáte odborníka (kupř. lékaře) pro vystavení zprávy a potřebujete s tím pomoci, neváhejte se obrátit na referentku pro studenty se specifickými potřebami, ráda Vás při tomto procesu podpoří.

Vytvoření posudku funkční diagnostiky

Ve stanovený den se dostavte na schůzku k tvorbě posudku funkční diagnostiky (osobně na PedF / případně online). Potřebné dokumenty si od vás diagnostik obvykle vyžádá dopředu, pokud jste je však dosud nepředložili či máte také další relevantní dokumenty, se kterými jste diagnostika prozatím neseznámili, vezměte je s sebou.

Základem tvorby posudku funkční diagnostiky je tzv. diagnostický rozhovor – zhruba hodinový rozhovor diagnostika se studentem, tedy s vámi. V rámci rozhovoru projdete vaše zkušenosti se vzděláváním a s modifikacemi na nižších stupních studia (nebo na jiné vysoké škole v jiném studijním programu). V průběhu funkční diagnostiky společně prozkoumáte vaši studijní trajektorii a identifikujete oblasti, ve kterých může být vhodné nastavit podpůrná opatření. Doporučujeme proto předem prostudovat váš [studijní plán](#).

Součástí diagnostiky je také mapování možných obtíží souvisejících s vaším zdravotním stavem a hledání způsobů, jak jim během studia předcházet. Na základě zjištěných potřeb jsou následně formulována doporučení k úpravám studijních podmínek a absolvování jednotlivých předmětů. Výstupem je posudek funkční diagnostiky, který je zpracován ve standardizovaném formuláři známém všem vyučujícím fakulty.

Posudek je platný v momentě, kdy jej podepíše jak student, tak diagnostik.

Registrace mezi studenty se specifickými potřebami

S hotovým posudkem se následně zastavte v [Akademické poradně](#). K tomu, abyste mohli vstoupit do evidence studentů se specifickými potřebami a čerpat modifikace uvedené ve vašem posudku funkční diagnostiky, je totiž nezbytné, abyste veškeré dokumenty (posudek funkční diagnostiky, lékařskou zprávu atp.) předali referentce pro studenty se specifickými potřebami (kristyna.janyskova@pedf.cuni.cz, veronika.chalupova@pedf.cuni.cz). Nedílnou součástí registrace mezi studenty se specifickými potřebami je udělení vašeho souhlasu s evidencí, tedy podpis formuláře Informovaného souhlasu. Informovaný souhlas někdy překládá před tvorbou posudku funkční diagnostiky samotný diagnostik. Stejně tak jej ale můžete podepsat až v kanceláři referentek pro studenty se specifickými potřebami.

Na základě všech doložených dokumentů poté referentka pro studenty se specifickými potřebami vytvoří vaši složku. Její obsah je důvěrný a osobní údaje jsou zpracovávány a uchovávány v souladu s platnými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů a pravidly GDPR. Přístup do vaší složky má pouze referentka pro studenty se specifickými potřebami, váš diagnostik a kontaktní osoba fakulty (doc. Kucharská).

Informace o vašem zařazení mezi studenty se specifickými potřebami je důvěrná a nezobrazuje se ve Studentském informačním systému (SIS). Vyučující se tak o vaši evidenci nedozvědí, doku jim to sami nesdělíte. Je tedy na vás, abyste je o vytvoření posudku funkční diagnostiky informovali. Vaše studijní referentka ve svém interním systému vidí pouze informaci o tom, že jste evidováni jako studenti se specifickými potřebami. Žádné podrobnosti o vašem zdravotním stavu zde uvedeny nejsou. Z našich zkušeností však vyplývá, že je užitečné, pokud má studijní referentka základní informace o doporučených podpůrných opatřeních. Právě ona totiž vyřizuje žádosti týkající se studia, např. žádosti o Individuální studijní plán nebo uznávání předmětů. Proto jí mohou být předány informace nezbytné pro zajištění odpovídající podpory a efektivní komunikace. Tyto informace slouží výhradně k výkonu její agendy a jsou považovány za důvěrné.

Nezapomeňte, že o využití posudku rozhoduje **vždy student, tedy vy**. Doporučení uvedená v posudku (např. navýšení času na atesty) **nejsou** realizována automaticky bez vaší předchozí žádosti o patřičné úpravy studijních podmínek.

Oslovení katederních koordinátorů podpory / vyučujících

S vyhotoveným posudkem funkční diagnostiky následně kontaktujte své vyučující, a to ve všech předmětech, kde chcete uplatňovat modifikace uvedené v posudku. Nejčastěji studenti uplatňují doporučené úpravy osobním předložením posudku vyučujícím, případně prostřed-

nictvím emailu. Vyučující můžete kontaktovat sami, případně ve spolupráci s referentkou pro studenty se specifickými potřebami či s podporou katederního koordinátora podpory. V některých předmětech možná nakonec žádné modifikace uplatňovat nebudete, přesto je vhodné pro jistotu vyučujícího kontaktovat.

Vyučujícího kontaktujte hned na začátku semestru, případně neprodleně poté, co svůj posudek funkční diagnostiky obdržíte. Následně s ním v dohodnutém konzultačním termínu proberte podobu a průběh plnění studijních povinností (modifikace výuky, pomůcky využívané při studiu, podobu a průběh závěrečné atestace – např. navýšení času při zkoušce, úpravu testu apod.).

Zároveň doporučujeme kontaktovat [koordinátora podpory](#) pro studenty se specifickými potřebami na příslušné katedře (katedrách). V případě vašeho zájmu může tato osoba informovat vyučující z dané katedry o důležitých skutečnostech týkajících se vašeho studia a podpořit vás v domluvě potřebných úprav. Proto se s vámi při registraci mezi studenty se specifickými potřebami můžeme domluvit, že vás s ním automaticky propojíme, abyste na sebe měli kontakt.

Někdy není možné hned na začátku semestru přesně určit, jaké úpravy budou v průběhu studia či u závěrečné atestace potřeba. Například ještě nemusíte vědět, jak obtížný pro vás předmět nebo závěrečná zkouška bude. Neznamená to však, že můžete úpravy začít řešit až ve zkouškovém období.

Modifikaci zkoušek je nutné s vyučujícím začít řešit nejpozději před začátkem zkouškového období, ideálně už v průběhu semestru. **Pokud na potřebu úprav (modifikace) upozorníte pozdě, vyučující ji už nemusí zohlednit.**

Zvýšenou pozornost doporučujeme věnovat předmětům výchov, praxím či exkurzím, kde bývá nastavení podpůrných opatření často spojeno se specifickými organizačními, bezpečnostními nebo profesními požadavky. Zejména v případě tělesné výchovy může být z důvodu ochrany zdraví studenta i ostatních účastníků výuky nezbytné předem promyslet vhodnou organizaci výuky a způsob zapojení studenta. Proto je velmi důležité kontaktovat vyučujícího co nejdříve, ideálně bezprostředně po zápisu do předmětu.

A co dál?

Pokud se v průběhu semestru objeví nějaké obtíže, neváhejte kontaktovat buď vyučujícího, koordinátora podpory dané katedry, nebo referentku pro studenty se specifickými potřebami. Čím dříve se jim ozvete, tím dříve vás mohou podpořit.

Pokud zjistíte, že vám posudek již zcela nevyhovuje, je vhodné jej přepracovat. Za tímto účelem kontaktujte referentku pro studenty se specifickými potřebami, která vás odkáže na vašeho diagnostika, anebo kontaktujte přímo jeho.

Nezapomeňte, že **při změně studijního programu či při změně studia (kupř. při přestupu z bakalářského na navazující magisterské studium) se stávající posudek stává neplatným a je nezbytné vytvořit nový posudek funkční diagnostiky.** S tím se pak opět zastavte za referentkou pro studenty se specifickými potřebami – založí si jej do vaší složky a upraví si informace o změně vašeho posudku ve svém interním systému.



3. Na koho se obrátit

Referentka pro studenty se specifickými potřebami

- Referentka pro studenty se specifickými potřebami řeší se studenty výzvy a obtíže vyplývající z jejich zdravotního stavu, obtíže při studiu, zavádění modifikací při atestacích a při studiu, v případě potřeby facilituje komunikaci studenta se specifickými potřebami s dalšími osobami na fakultě – s vyučujícími, s koordinátory podpory na katedrách / vedoucími kateder, s kontaktní osobou fakulty pro studenty se specifickými potřebami a zejména zpočátku s diagnostikem, který studentovi vystaví posudek funkční diagnostiky. Na základě studentových potřeb mu navrhuje vhodné služby (např. nácvik studijních strategií, studijní asistenci) a opatření, jichž může student využívat. Dále studentům pomáhá v orientaci ve Studijním informačním systému (SIS), při orientaci v budovách fakulty a jakýchkoli jiných výzvách studijního i osobního charakteru.

Referentky pro studenty se specifickými potřebami:

- PhDr. Kristýna Janyšková, Ph.D. (kristyna.janyskova@pedf.cuni.cz), tel.: 221 900 220, kancelář Sp213
- Mgr. Veronika Chalupová (veronika.chalupova@pedf.cuni.cz), tel.: 221 900 220, kancelář Sp213

Referentky pro studenty se specifickými potřebami naleznete v prostorách [Akademické poradny](#). Pokud si nejste jisti cestou, na webových stránkách poradny je k dispozici přehledná [videocesta](#).

Kontaktní osoba pro studenty se specifickými potřebami na Pedagogické fakultě

- Fakultní kontaktní osobou pro studenty se specifickými potřebami je doc. PhDr. PaedDr. Anna Kucharská, Ph.D. (anna.kucharska@pedf.cuni.cz). Je zástupkyní všech studentů se specifickými potřebami, pomáhá chránit a uplatňovat jejich oprávněné zájmy, pomáhá řešit obtíže vzniklé během studia a v případech závažných problémů je to právě ona, kdo vám může pomoci najít řešení vaší situace. Kontaktovat ji můžete rovnou nebo s pomocí referentky pro studenty se specifickými potřebami. S jednoduššími problémy se pak obračejte rovnou na referentku.

Diagnostik – odborník na oblast specifických potřeb v kategorii A–F

- Pro oblast specifických potřeb v kategoriích A–F vyčlenila fakulta odborníky z řad zástupců katedry psychologie a speciální pedagogiky, kteří mají v daných kategoriích mnohaleté odborné znalosti. Soupis odborníků a jejich příslušnost k daným kategoriím specifických potřeb naleznete na tomto [odkazu](#). Právě tento odborník vám po vzájemné domluvě vytvoří posudek funkční diagnostiky. Obvykle je nejvhodnější, když nejdříve kontaktujete

referentku pro studenty se specifickými potřebami, která vás následně s daným odborníkem propojí.

- Tito odborníci nabízejí také další služby, např. psychologické poradenství, speciálně-pedagogické poradenství apod. Nabídku jednotlivých služeb naleznete na stránkách [Akademické poradny](#).

Koordinátoři podpory pro studenty se specifickými potřebami na katedrách a pracovištích

- Na každé katedře je jako koordinátor podpory pro studenty se specifickými potřebami vyčleněn jeden pracovník (koordinátory podpory na jednotlivých katedrách naleznete [zde](#)). Konzultační hodiny katederních koordinátorů podpory naleznete na webových stránkách dané katedry.
- Zatímco někteří studenti služeb koordinátora podpory příliš nevyužívají, pro jiné je jeho podpora zcela klíčová. Doporučujeme vám proto se s koordinátorem podpory alespoň seznámit. Lze jej totiž vnímat jako jakousi vstupní bránu katedry – je to pracovník, který velmi dobře zná poměry na dané katedře, obvykle dobře zná požadavky nutné pro splnění jednotlivých předmětů a může vás upozornit na jejich eventuální úskalí. Ve spolupráci s vámi a referentkou pro studenty se specifickými potřebami či s vaším diagnostikem (odborníkem pro vaši kategorii specifických potřeb) může navrhnout vhodná opatření, která pomohou předejít případným obtížím ve studiu.
- Koordinátor podpory zná vyučující na dané katedře a může vám usnadnit vzájemnou komunikaci, například při zavádění modifikací studia. Pokud je pro vás náročné oslovovat jednotlivé vyučující a domlouvat s nimi potřebné úpravy studijních podmínek, můžete požádat o pomoc právě koordinátora podpory. Ten vám může pomoci navázat komunikaci s vyučujícími, případně je s vaším souhlasem oslovit za vás a předat jim informace o doporučených modifikacích. K tomu postačí váš souhlas s předáním těchto informací.
- Nemusíte se obávat o bezpečnost citlivých informací týkajících se vašeho zdravotního stavu. Koordinátoři podpory i další pracovníci zapojení do poskytování podpory studentům jsou vázáni mlčenlivostí a s vašimi osobními údaji nakládají v souladu s platnými právními předpisy a pravidly ochrany osobních údajů (GDPR).
- Koordinátora podpory naleznete také v knihovně, jedná se o Mgr. Martina Hofticha (martin.hoftich@pedf.cuni.cz). Ochotně vás provede knihovnou, poskytne radu a podporu, pomůže vyhledat potřebnou publikaci, zajistit ji v elektronické verzi či ve verzi pro studenty se zrakovým postižením.
- Mgr. Veronika Chalupová, referentka pro studenty se specifickými potřebami, má zároveň (veronika.chalupova@pedf.cuni.cz) na starosti [Kabinet pomůcek](#), kde si můžete bezplatně zapůjčit tablet, skenovací pero, diktafon, protihluková sluchátka a mnoho dalšího. Obrátit se na ni můžete také v otázkách profesního a kariérového směřování – například pokud si nejste jistí volbou studijního programu s ohledem na své specifické potřeby nebo zvažujete změnu studijního programu.

Studijní oddělení

- Každý student spadá pod jednu studijní referentku (jejich soupis naleznete [zde](#)). Informaci o tom, která z referentek má na starosti právě vás, najdete ve Studijním informačním systému (SIS). Tato studijní referentka spravuje vaši běžnou studijní agendu (např. Individuální studijní plán, veškeré žádosti atp.). Nadto však můžete využívat také služeb [referentky](#) pro oblast specifických potřeb. Také s ní můžete konzultovat jakékoli výzvy a obtíže týkající se studia. Studijní referentky jsou s referentkou pro oblast specifických potřeb (tj. referentkou pro studenty se specifickými potřebami) v těsném kontaktu, a mohou tak při řešení vašich studijních obtíží spolupracovat.

Vyučující

- Každý vyučující má na webových stránkách katedry, ke které přísluší, vypsane konzultační hodiny pro studenty. Pokud máte problém konzultační hodiny zjistit nebo se na konzultaci objednat, obraťte se na referentku pro studenty se specifickými potřebami či na katederního koordinátora podpory.
- Pokud vám vypsane termíny nevyhovují nebo potřebujete delší či individuální konzultaci, můžete se s vyučujícím domluvit na jiném termínu. V případě potřeby se můžete obrátit také na koordinátora podpory dané katedry (seznam naleznete [zde](#)).



4. Důležité informace před začátkem semestru

Pro nově přijaté studenty

- Veškeré důležité informace pro nově přijaté studenty naleznete [zde](#). Najdete zde kupř. informace o zápisu do studia a do předmětů, informace o zřízení fakultní e-mailové adresy, školení BOZP a PO, informace o systému studentských tutorů i základní informace o studiu na fakultě. K dispozici jsou také praktické video návody, které vás provedou jednotlivými kroky na začátku studia. Některé z hlavních úkolů nově přijatých studentů též shrnujeme v následujícím textu a věnuje se jim také dokument [PedInfo](#).

Zápis do studia / zápis do dalšího ročníku

- V posledních letech byl tradiční prezenční zápis do studia nahrazen zápisem elektronickým. Podrobný návod k jednotlivým krokům naleznete v dokumentu [PedInfo](#). Celý proces je navržen tak, aby jej bylo možné pohodlně vyřídit na dálku bez nutnosti osobní návštěvy fakulty.
- Studenti se specifickými potřebami se však nemusí obávat, že by tím přišli o možnost osobního kontaktu. Referentky pro studenty se specifickými potřebami nově přijaté studenty zvou na úvodní setkání nebo individuální konzultaci. Během ní je možné probrat specifické potřeby studenta, možnosti podpory během studia i praktické otázky související s nástupem na fakultu.

Zřízení průkazu studenta a aktivace hesla do CAS (Centrální autentizační služby)

Pro zřízení průkazu mají studenti několik možností:

- Objednat průkaz studenta UK je možné až po zápisu ke studiu ve Studijním informačním systému UK (SIS). Pokud jste se zúčastnili zápisu, ale průkaz si přesto nemůžete objednat, obraťte se na svou referentku na studijním oddělení fakulty. S přístupovými údaji získanými v modulu SIS Uchazeč, případně s přístupovými údaji získanými distančně po ověření totožnosti skrze Identitu občana, Svipec ID nebo e-mail v rozhraní na následující [webové stránce](#), se studující následně přihlásí do Portálu studentských a zaměstnaneckých průkazů na adrese [Portál průkazů](#). Přihlášení probíhá přes CAS. Zde si můžete objednat průkaz online a následně po obdržení výzvy skrze e-mail vyzvednout ve výdejním centru, kde se prokážete průkazem totožnosti (občanský průkaz / pas). Více informací naleznete [zde](#).
- Ve výdejním centru průkazů UK Point se můžete přihlásit na konkrétní čas, a to [zde](#).
- Výdejní centrum průkazů UK Point můžete navštívit také bez předchozího objednání, zde se prokážete průkazem totožnosti (občanský průkaz/pas) a průkaz vám bude zhotoven na místě.
- Ve výdejních centrech získáte s průkazem také heslo do Centrální autentizační služby (CAS), které můžete použít pro přihlášení např. do Studijního informačního systému (SIS) a jiných služeb.

- V případě, že si průkaz nemůžete vyzvednout osobně, je možné jeho vyzvednutí zástupcem s plnou mocí (nemusí být úředně ověřená) či s jiným vámi podepsaným informovaným souhlasem.
- Pokud máte problém s přihlášením do portálu, informace v portálu se nezobrazují správně nebo chcete reklamovat zboží zakoupené v portálu, využijte [tento formulář](#).
- Pokud jste již studovali na některé z fakult UK a máte stále platný a funkční průkaz, průkaz se při zápisu ke studiu automaticky stává aktivním a můžete jej znovu využívat. U průkazu nehraje roli fakulta, platí pro celou univerzitu, je tedy možné využít ho při studiu na jakékoliv fakultě UK.

Pro prodloužení licence ISIC, ITIC a ALIVE můžete:

- Využít [následující odkaz](#), kde si licenci prodloužíte a zaplatíte skrze platební bránu. Díky přechodu na digitální revalidaci, můžete platné trvání licence zobrazit a prokázat v mobilní aplikaci ALIVE.
- Navštívit výdejní centrum průkazů, kde Vám na místě bude licence prodloužena a uhradíte ji kartou či hotově.
- Navštívit výdejní centrum průkazů, pokud vedle digitální revalidace licence chcete vystavit plastový průkaz s novou prvotní platností (s nutností uhradit náklady za novou kartu + licence).

UK Point (Celetná 13, Praha 1) je otevřen po–čt 9:00–18:00 a pá 9:00–16:00 (s polední pauzou 12:00–12:30); pro dotazy lze využít Infodesk (info@cuni.cz, 224 491 850), výdejní centrum průkazů (prukazy@cuni.cz, 224 491 610) nebo [servicedesk Univerzity Karlovy](#). Další informace k výdeji průkazů a hesel naleznete [zde](#).

Zápis předmětů

- Zápis předmětů může být leckdy stresující. Pokud si nejste jisti, jaké povinné a povinně volitelné předměty vám [Karolinka](#) (tzn. váš studijní plán) doporučuje, případně si nevíte rady, jaké volitelné předměty si zapsat, můžete kontaktovat studentské tutorý, kteří vám mohou i velmi neformálně, například nad šálkem kávy, poradit. Kontaktovat je můžete emailem, telefonicky či také osobně. Více informací o tutorech, včetně kontaktů, naleznete [zde](#).
- S žádostí o radu se můžete samozřejmě obracet i na referentku pro studenty se specifickými potřebami či na koordinátora podpory na vaší katedře.
- Pro některé studenty může být obtížná také samotná orientace ve Studijním informačním systému (SIS), problematika může být např. pro studenty se zrakovým postižením. Proto doporučujeme seznámit se se SIS ještě dříve, než začne zápis předmětů – pomoc s orientací můžete čerpat např. u referentky pro studenty se specifickými potřebami.
- Pokud máte problém se sylabem předmětu či požadavky pro splnění předmětu nejsou jasně formulovány, kontaktujte garanta předmětu, případně koordinátora podpory katedry / vedoucího katedry nebo garanta studijního programu.
- Více informací o zápisu předmětů naleznete [zde](#).

Imatrikulace

- Složení imatrikulačního slibu je povinné pro všechny studenty. Pokud se např. ze zdravotních důvodů nemůžete imatrikulace zúčastnit, můžete imatrikulační slib podepsat na studijním oddělení. Pokud pro vás není možná ani tato varianta, obraťte se na referentku pro studenty se specifickými potřebami.
- Pokud však vaší účasti nic nebrání, doporučujeme se tohoto významného a důstojného ceremoniálu zúčastnit. Potřebujete-li po dobu ceremonie zajistit modifikaci, asistenci, tlumočení či doprovod, dejte to předem vědět studijní referentce pro studenty se specifickými potřebami.

Seznamovací kurzy

- Seznamovací kurzy mají na PedF dlouhou tradici. Někdy probíhají ve formě několikadenního výjezdu mimo Prahu, jindy jde o jednodenní pražskou akci. Vždy však platí, že jsou kompletně organizovány samotnými studenty. O seznamovacích kurzech se můžete dočíst více [zde](#).
- V některých případech je vhodné se u organizátorů dopředu informovat o povaze kurzu. Studentům se somatickým onemocněním či epilepsií doporučujeme informovat organizátora o vašich zdravotních potřebách, v případech speciální diety (bezlepková, alergie...) je vhodné zajímat se o podobu stravování, pro orientaci v neznámém prostředí mohou studenti se zrakovým postižením potřebovat přítomnost asistenta, což je taktéž potřeba s organizátory vyjednat. V případě takovýchto požadavků máte možnost kontaktovat přímo organizátora nebo se můžete obrátit na referentku pro studenty se specifickými potřebami, která se s organizátory spojí za vás (případně ve spolupráci s vámi).

Na co nezapomenout

- Zápis do studia – cca v první polovině července, na konci srpna a na konci září;
- Vyzvednutí karty Studenta, přihlášení do Studentského informačního systému (SIS) ideálně hned po zápisu do studia, nejpozději před zápisem předmětů;
- Karolinka – prostudujte si svůj studijní plán, jeho trajektorii, doporučené předměty (ještě před zápisem do předmětů);
- Zápis – zapište si doporučené a vybrané předměty (cca od poloviny září, viz [harmonogram akademického roku](#));
- Posudek funkční diagnostiky – objednejte se na posudek funkční diagnostiky, pro potřebu diagnostického rozhovoru si připravte platnou zprávu od lékaře či jiného specialisty, příp. doklad o invaliditě či jiný relevantní dokument;
- Seznamte se s katedrou, na které budete kmenově realizovat své studium (v případě dvouoboru je vhodné seznámit se s oběma katedrami) – ozvěte se katedernímu koordinátorovi katedry a sjednejte si s ním schůzku (osobně/online), či se alespoň spojte přes email – koordinátor podpory je vašim užitečným spojencem při celém vašem studiu;
- Zajistěte si připojení k internetu;
- Založte si fakultní email;

- Přihlaste se do fakultního MS Teams;
- Seznamte se se všemi budovami, na kterých bude realizována Vaše výuka (budova Retigova, Myslíkova, Spálená, Celetná...);
- Najděte si nejbližší menzu;
- Zkontaktujte tutory pro studenty se specifickými potřebami – v případě potřeby mám mohou poradit.



$10m^2 + 5m + 14m^2 + 3m$
 $\sqrt{50m + 65}$
 $\frac{1}{x} + \frac{1}{y} = p_2$
 $\tau_k = \bar{C}_2 \frac{dw}{dz}$
 $h \neq m$
 61
 $p + p_{\text{vib}}$
 δm
 $\sqrt{p_{\text{vib}}}$
 $\frac{6}{7}$
 95
 $00U$
 mg_m
 $PV = h \cdot t$
 65

ESF pro VŠ II na UK
CZ.02.2.69/0.0/0.0/18_056/0013322

Dílo „SpecInfo I. Nástup do studia – praktické informace pro studenty se speciálními potřebami“
autorek Anny Kucharské a Kristýny Janyškové (Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta)
je vydáno pod licencí Creative Commons BY-SA 4.0.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY