
Potřebuji vyřídit – formuláře ke stažení

Vzhledem k současné epidemiologické situaci podávejte prosím žádosti přednostně v naskenované podobě mailem na: podatelna@pedf.cuni.cz

V PŘÍPADĚ, ŽE ZASÍLÁTE VÍCE ŽÁDOSTÍ S PŘÍLOHAMI NAJEDNOU, POSÍLEJTE JE PROSÍM JEDNOTLIVĚ V SAMOSTATNÝCH MAILECH, ABY NEDOCHÁZELO K PŘÍŘAZOVÁNÍ NESPRÁVNÝCH PŘÍLOH K ŽÁDOSTEM. DĚKUJEME ZA POCHOPENÍ!

Lhůta pro vyřízení žádosti je 30 dní, na přednostní vyřízení žádosti či vyřízení v kratším časovém intervalu není právní nárok.

Informace o stavu vyřizování žádosti Vám podá Vaše studijní referentka, nikoli podatelna!

V této sekci naleznete formuláře k vyřízení těchto záležitostí:

- [žádost o uznání splnění kontrol studia povinného / povinně volitelného předmětu](#)
- [žádost o uznání splnění kontrol studia volitelného předmětu](#)
- [žádost o uznání splnění kontrol studia předmětů - ERASMUS](#)
- [žádost o individuální studijní plán](#)
- [ostatní žádosti \(žádost o přerušení studia, žádost o ukončení studia, všeobecná žádost, žádost o duplikáty\)](#)
- [oznámení o odstoupení od obhajoby](#)
- [žádost o uvedení rodného jména na diplomu](#)