

## Zadávací dokumentace

---

### Zadávací dokumentace pro uzavření rámcové dohody o poskytnutí podpory více účastníkům

#### Programový projekt č. TIRDMSMT015

s názvem

#### **„Rámcová dohoda pro výzkum implementace strategických dokumentů vzdělávací politiky“**

Očekávaná předpokládaná řešení dle tohoto smluvního rámce budou posuzována v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen ZPVV) a se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ).

Rámcová dohoda je uzavírána postupem dle ZZVZ jako výsledek veřejné zakázky zadávané v otevřeném zadávacím řízení.

Požadavky určené touto zadávací dokumentací vycházejí z povinností Poskytovatele dle ZPVV a reflektují skutečnost, že z pohledu formálního zadání jde o zadávací dokumentaci dle ZZVZ.

Poskytovatel zdůrazňuje, že i když jde formálně procesně o veřejnou zakázku dle ZZVZ, řídí se pravidly dle ZPVV, který je ve vztahu k ZZVZ zákonem speciálním. Pravidla obsažená v ZPVV, která obsahují řadu specifik a požadavků, která jsou vyjádřena touto dokumentací návrhu řešení, je tak bezpodmínečně nutno dodržet.

Výklad pojmů:

**(ZD) Zadávací dokumentace, dokumentace pro uzavření v rámcové dohody nebo dokumentace** – soubor požadavků, údajů a technických podmínek Poskytovatele vyjádřený tímto dokumentem a všemi jeho přílohami i součástmi, vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (návrhu řešení) a současně reflektující skutečnost, že jde v přiměřené míře svého účelu o zadávací dokumentaci dle ZZVZ, avšak reflektující požadavky ZPVV a podmínky programu BETA2.

**Nabídková cena řešení** – způsobilé náklady dle ZPVV. Poskytovatel nehradí obvyklou tržní cenu, ale pouze způsobilé náklady.

**Návrh řešení** nebo **návrh řešení projektu** nebo **návrh řešení výzkumného projektu** je nabídka účastníka vypracovaná v souladu s pravidly stanovenými rámcovou dohodou a:

- a) cíli pro poskytnutí účelové podpory dle ZPVV;
- b) účely Programu BETA2, vyjádřenými v této dokumentaci;
- c) formou nabídky veřejné zakázky dle ZZVZ.

**Poskytovatel** – veřejný zadavatel dle ZZVZ, který současně dle ZPVV poskytuje účelovou podporu formou úhrady způsobilých nákladů v souladu se ZPVV.

**Program** nebo **Program BETA2** – závazná pravidla pro poskytování podpory v oblasti VaVal, schválená usnesením vlády České republiky č. 278 ze dne 30. 3. 2016, ve znění pozdějších změn, jako Program veřejných zakázek v aplikovaném výzkumu a inovacích pro potřeby státní správy BETA2. V rámci Programu jsou řešeny výzkumné potřeby státní správy a na základě schválení těchto potřeb jsou připraveny výzkumné projekty, ke kterým je dle této dokumentace předkládán formou nabídky *návrh řešení projektu*. Program BETA2 je závazný pro rozhodnutí o poskytnutí podpory na vybraná řešení projektu.

**Projekt** nebo **programový projekt** – je prostředek připravený Poskytovatelem pro řešení schválené výzkumné potřeby v oblasti VaVal v Programu. Z pohledu ZZVZ jde o hlavní účel veřejné zakázky. Účelností se v tomto případě rozumí výběr takového kvalitativně vhodného návrhu řešení, který povede k řešení výzkumné potřeby a tím i naplnění cíle Programu.

**Smlouva o poskytnutí podpory** – zakládá smluvní vztah, na jehož základě bude poskytnuta účelová podpora ve smyslu ZPVV. Zajišťuje realizaci veřejné zakázky na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích. Zejména stanoví závazky účastníka směřující k dosažení výsledků v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích nebo výsledky dílčích činností směřujících k dosažení účelu veřejné zakázky a cíli projektu. V této veřejné zakázce jde o smlouvu uzavřenou v minutendru na dílčí řešení dle pravidel vymezených v rámcové dohodě a stanovených ve výzvě k podání nabídky (návrhu řešení) prostřednictvím minutendru.

**Minitendr** – obnovená soutěž mezi účastníky ve smyslu § 135 ZZVZ, která je technicky realizovaná prostřednictvím informačního systému zadavatele, a která obsahuje návrh řešení dílčí části projektu.

# T A Č R

**Návrh řešení dílčí části projektu** nebo **služba** je nabídka v minutendru, o kterém Poskytovatel rozhodl, že je nejvhodnějším řešením v souladu s dosažením účelu tohoto projektu.

**Průvodce** – celým označením „**Průvodce veřejnou zakázkou VAVAI**“ je elektronický nástroj ve smyslu § 211 ZZVZ.

**ISRB – elektronické prostředí** pro komunikaci s projektovým týmem při přípravě potřeb, přípravě projektového rámce a řešení projektu.

**Informační systém BETA** zahrnuje Průvodce a ISRB.

**Projektový tým** – tvoří zástupci poskytovatele, dotčeného resortu, zástupci dodavatele coby řešitele projektu.

**Garant kvalifikace** – osoba určená účastníkem k prokázání požadované nebo navrhované technické kvalifikace (osoby ve výzkumném týmu). Tato osoba/y odpovídají po celou dobu řešení projektu veřejné zakázky za kvalifikovanou úroveň plnění. Zpravidla jde o osoby, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, pokud je požadovaná zadavatelem, a to zpravidla prostřednictvím doložení odborných dokladů (diplom) a praxe (údaje obsažené v životopise). Tato osoba/y mohou být odlišné od hlavního řešitele.

**Hlavní řešitel** – osoba, která je odpovědná za odbornou úroveň projektu dle ZPVV.

**Nabídka nebo návrh na uzavření rámcové dohody.** Jde o listiny vyžadované touto dokumentací a doručené v souladu s pokyny zde uvedenými.

**Účastník rámcové dohody** – dodavatel ve smyslu ust. §133 ZZVZ a budoucí příjemce podpory dle ZPVV

**VaVal** – výzkum, experimentální vývoj a inovace

**OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	5
2.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	6
5.	DOBA TRVÁNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ	6
6.	ZADÁVACÍ LHŮTA	7
7.	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NÁVRHŮ PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY	7
8.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7
9.	MÍSTO A DATUM PRO ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDEK	7
10.	POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI	8
11.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NÁVRHU NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY	8
12.	POŽADAVEK NA NABÍDKOVOU CENU A ZPŮSOB JEJÍHO ZPRACOVÁNÍ	8
13.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
14.	HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTICÍCH KRITÉRIÍ	9
15.	UZAVÍRÁNÍ JEDNOTLIVÝCH SMLUV O POSKYTNUTÍ PODPORY NA ZÁKLADĚ MINITENDRU	10
16.	JINÉ POŽADAVKY POSKYTOVATELE	10
17.	VYHRAZENÁ PRÁVA POSKYTOVATELE	11

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	Veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. a)
Zadavatel ve smyslu ZPVV:	Poskytovatel podle § 2 odst. 2 písm. a)
Právní forma:	Organizační složka státu
Název poskytovatele:	ČR – Technologická agentura České republiky (TA ČR)
Sídlo poskytovatele:	Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6
IČO:	72050365
Zastoupený:	<b>Margitou Pištorovou</b> , ředitelkou Sekce realizace resortních potřeb
Kontaktní email:	<a href="mailto:dodatecne.informace.beta@tacr.cz">dodatecne.informace.beta@tacr.cz</a>

## 2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích podle § 2 odst. 2 písm. f) ZPVV.

Předmětem této veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody v oblasti aplikovaného výzkumu a inovací pro řešení programového projektu **TIRDMSMT015** s názvem „**Rámcová dohoda pro výzkum implementace strategických dokumentů vzdělávací politiky**“, který předpokládá budoucí zapojení více účastníků rámcové dohody v rámci jednotlivých etap a činností vymezených rámcovou dohodou, rámcem projektu a konkrétními podmínkami plnění v tzv. minitendru. Poskytovatelem vybraný nejvhodnější účastník nebo účastníci budou plnit předmět veřejné zakázky v minitendru realizací projektu výzkumu, vývoje a inovací dle § 2 odst. 2 písm. h) ZPVV a stanou se příjemci podpory dle § 2 odst. 2 písm. c) téhož zákona. Poskytovatel bude ve smlouvě uveden jako poskytovatel podpory dle § 2 odst. 2 písm. a) ZPVV.

Vybraní účastníci, kteří budou na základě smlouvy o poskytnutí podpory (viz Příloha č. 3) podle ZPVV realizovat projekt, jsou povinni při jeho realizaci postupovat v souladu s rámcovou dohodou, smlouvou o poskytnutí podpory, platnou a účinnou právní úpravou a všeobecnými podmínkami Poskytovatele v.6, které jsou dostupné na adrese <https://www.tacr.cz/beta/VšeobecnépodmínkyV6.pdf>. Poskytovatel upozorňuje, že smlouva o poskytnutí podpory obsahuje celou řadu výluk ze všeobecných podmínek.

Podrobné informace k budoucím dílčím projektům budou vycházet z projektového rámce, který tvoří přílohu této ZD. Projektový rámec je pouze ilustrativní, slouží pro přiblížení rozsahu a zaměření celého projektu a bude dále upřesněn podle postupu řešení dle výstupů z jednotlivých minitendrů.

### Cíl výzkumné potřeby, kterou realizuje tato veřejná zakázka:

Cílem je získat řešení a doporučení pro implementaci Strategie vzdělávací politiky 2030+ a Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy české republiky pro roky 2019-2023, jakožto dvou hlavních strategických dokumentů ovlivňujících vzdělávání v České republice. Rámcová dohoda bude hledat aplikovaná výzkumná řešení a doporučení k hlavním prioritám, kterými jsou například rovné příležitosti ve vzdělávání,

# T A Č R

zvyšování kvality obsahu vzdělávání nebo podpora škol, učitelů a ředitelů. Strategie definují hlavní cíle, kterých má být dosaženo. Konkrétní opatření, jejich nastavení a implementace vyžaduje další úkony, kde aplikovaný výzkum hraje důležitou roli (otázky, které mohou být zkoumány jsou např.: Jakým způsobem implementovat revidované rámcové vzdělávací programy do škol? Jakým způsobem začlenit moderní technologie do výuky? Jak má být nastavena podpora ve středním článku podpory?). Doba řešení rámcové dohody by měla odpovídat první fázi implementace Strategie vzdělávací politiky 2030+ a době trvání Dlouhodobého záměru ČR 2019-23.

## **Koneční uživatelé výsledku:**

Konečnými uživateli bude MŠMT.

### **3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích

CPV: 73300000-3 Služby v oblasti výzkumu a experimentálního vývoje

### **4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

Předpokládaná hodnota je stanovena pouze na úrovni způsobilých nákladů.

Předpokládaná hodnota (součet) plnění vzešlých ze všech návrhů řešení v rámci minitendrů může dosáhnout až do výše **24 700 000,00Kč**. Otázka DPH je spojená s tzv. uznanými náklady v projektu (viz dále). Částku v této maximálně akceptovatelné výši vyplatí poskytovatel na jednotlivá dílčí řešení příjemcům podpory formou podpory dle ZPVV a dle podmínek stanovených v rámcové dohodě nebo podmínek upřesněných v rámci minitendru.

Uvedený rozpočet představuje maximální výdaje ze státního rozpočtu na realizaci všech projektů v minitendrech.

V daném kalendářním roce nesmí náklady na projekt (součet přímých a nepřímých nákladů) převýšit schválený rozpočet pro daný kalendářní rok.

Všechny finanční prostředky poskytnuté Poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelově určených finančních prostředků se specifikem prostředků použitých jako úhrada za poskytnuté bezvadné plnění dílčí části projektu, tvořených v minitendrech.

### **5. DOBA TRVÁNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ**

Doba trvání rámcové dohody (řešení projektu) činí maximálně 4 roky od podpisu rámcové dohody. Předpokládaná doba zahájení je závislá na ukončení zadávacího řízení, a to bezprostředně po podpisu smlouvy.

Místem plnění je území České republiky.

## 6. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta se nestanovuje.

## 7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NÁVRHŮ PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

Návrh na uzavření rámcové dohody může účastník podat v termínu **do 22.03.2021 do 13:00 hod.** výhradně prostřednictvím elektronického nástroje tzv. Průvodce na adrese <https://pruvodce.beta.tacr.cz> do konce lhůty pro podání návrhů (nabídek).

Potvrzení o autenticitě datové věty (podání) podané v Průvodci, zašle účastník do datové schránky zadavatele do 48 hodin po lhůtě pro podání návrhů (nabídek). V případě, že účastník nedisponuje datovou schránkou, potvrzení o autenticitě musí být doručeno na adresu zadavatele v písemné formě. Identifikátor datové schránky zadavatele je: afth9xp.

**Datová zpráva bude označena: Elektronické podání – potvrzení Průvodce k „TIRDMSMT015 Rámcová dohoda pro výzkum implementace strategických dokumentů vzdělávací politiky“.**

*Poznámka: K návrhům (nabídkám), které byly odeslány prostřednictvím elektronického nástroje a nebyly autentizovány ve stanovené lhůtě, se nepřihlíží.*

## 8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit pouze písemnou formou (e-mail, pošta, datová schránka), především na e-mailovou adresu: [dodatecne.informace.beta@tacr.cz](mailto:dodatecne.informace.beta@tacr.cz).

Možnost podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a podání vysvětlení zadavatelem se řídí lhůtami uvedenými v § 98 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno prostřednictvím elektronického nástroje (sekce Dotazy k ZD), případně pokud obsahují přílohu také na profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilTACR>

## 9. MÍSTO A DATUM PRO ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDEK

Ačkoli dle ZZVZ není zadavatel povinen provádět veřejné zpřístupnění nabídek, zpřístupnění se bude konat za možné účasti veřejnosti. Vzhledem k tomu, že nabídky jsou přijímány pouze elektronicky, zpřístupnění nabídek elektronického nástroje se uskuteční ihned po termínu pro podání nabídek, a to **22.03.2021 v 13:00 hod.** na adrese: Technologická agentura České republiky, Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6.

Zpřístupnění nabídek se mohou zúčastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání. Zpřístupnění nabídek se může účastnit i odborná veřejnost. Zadavatel neomezuje maximální množství osob s možností účastnit se zpřístupnění nabídek.

## 10. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI

Podmínky pro splnění způsobilosti a kvalifikace účastníka a technické a netechnické požadavky na realizaci projektu jsou obsaženy v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Pro sestavení nabídky v souladu s těmito požadavky a podmínkami je nastaven Průvodce pro podání nabídky. Průvodce obsahuje seznam dokumentů pro doložení způsobilosti a kvalifikace v podobě checklistu.

## 11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NÁVRHU NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

Návrh na uzavření rámcové dohody musí být zpracován v českém jazyce za použití elektronického nástroje, tzv. Průvodce veřejnou zakázkou VAVAI.

<https://pruvodce.beta.tacr.cz/>

**Průvodce provede dodavatele všemi formálními požadavky dle této zadávací dokumentace.**

## 12. POŽADAVEK NA NABÍDKOVOU CENU A ZPŮSOB JEJÍHO ZPRACOVÁNÍ

Účastník ve svém návrhu na uzavření rámcové dohody stanoví maximální výše způsobilých osobních nákladů na řešitele **pro všechny jednotlivé předpokládané činnosti uvedené v příloze Návrhu Rámcové dohody**. Jednotlivé ceny musí být uvedeny v Kč za 1 hodinu činnosti. **Tyto účastníkem stanovené maximální výše cen za jednotlivé činnosti pak nesmí být vyšší než Poskytovatelem stanovené maximální výše cen pro dané činnosti dle přílohy rámcové dohody, v opačném případě bude návrh účastníka vyřazen!**

Uznané náklady pro každou činnost tvoří osobní náklady ČLENA VÝZKUMNÉHO TÝMU (dále jen ČLEN VT), osobní náklady ROLE ve výši max. 60 % osobních nákladů na danou činnost (tj. max. 60 % sazby ČLEN VT).

Poskytovatel v rámci projektu hradí pouze výše uvedené způsobilé náklady, které budou uznané ve smyslu § 2 odst. 2 ZPVV a dále max. 30% režii všech nákladů.

Způsobilé náklady musí být:

- vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu;
- prokazatelně zaplacené příjemcem či dalším účastníkem projektu;
- doloženy průkaznými doklady;
- přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým);
- vynaloženy v souladu s principy:
  - hospodárnosti (minimalizace nákladů při respektování cílů projektu);
  - účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu);
  - efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).

V případě, kdy dojde k navýšení ceny zakázky oproti ceně vysoutěžené, nebude rozdíl mezi cenou vysoutěženou a navýšenou uznán za způsobilý výdaj.



### NEZPŮSOBILÉ NÁKLADY

Nezpůsobilé náklady jsou ty, které nejsou uvedeny mezi způsobilými nebo vznikly v souvislosti s jiným projektem. Nezpůsobilé náklady nemohou být financovány ani spolufinancovány z poskytnuté podpory.

Do způsobilých nákladů nelze zahrnout:

Stipendia, zisk, prodej a distribuci výrobků, úroky z dluhů, kurzovní ztráty, náklady na zavádění do výroby, klinické zkoušky, náklady na finanční pronájem (leasing), vybavení pracoviště, rekonstrukci budov nebo místností, které nesouvisí s projektem, cla, daň z přidané hodnoty – v případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty a tuto daň si uplatňuje u finančního úřadu, a další závazky nesouvisející s řešením projektu.

### **13. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Obchodní a platební podmínky k realizaci projektu včetně ostatních skutečností, odpovědnosti za provedení plnění atd. jsou vymezeny v závazném návrhu rámcové dohody, smlouvy o poskytnutí podpory a všeobecných podmínkách. V závazném návrhu rámcové dohody účastník není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů účastníka, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Platby za vykázané řešení budou vypláceny ex post, pokud není ve výzvě k zahájení minutendru stanoveno jinak.

Vybraný účastník bude povinen při realizaci projektu postupovat v souladu se Smlouvou o poskytnutí podpory, dostupnou na adrese <http://tacr.cz/beta/smlouva3.docx>, platnou a účinnou právní úpravou a Všeobecnými podmínkami v6, které jsou dostupné na adrese <https://www.tacr.cz/beta/VšeobecnépodmínkyV6.pdf> a jsou nedílnou součástí smlouvy. Dále poskytovatel připomíná, že Smlouva o poskytnutí podpory obsahuje řadu výluk proti těmto všeobecným podmínkám.

Poskytovatel dále informuje o příloze k výše zmíněné Smlouvě o poskytnutí podpory, kterou jsou Parametry řešení projektu, dostupné na adrese <http://tacr.cz/beta/PřílohaV02.pdf>. Vysvětlivky k Parametrům řešení projektu, dostupné na adrese <https://www.tacr.cz/beta/VysvetlivkyV01.pdf>, které slouží účastníkovi k informativním účelům.

### **14. HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTICÍCH KRITÉRIÍ**

V souladu s § 114 odst. 2) ZZVZ je základním kritériem nejnížší nabídková cena. Poskytovatel uzavře rámcovou dohodu se všemi účastníky, kteří prokáží kvalifikaci a jimi uvedené nabídkové maximální ceny způsobilých nákladů za činnosti nepřekročí limity uvedené v rámcové dohodě. Rámcová dohoda bude uzavřena s více účastníky a maximální počet účastníků rámcové dohody není omezen. Minimální počet účastníků rámcové dohody jsou 2.

## 15. UZAVÍRÁNÍ JEDNOTLIVÝCH SMLUV O POSKYTNUTÍ PODPORY NA ZÁKLADĚ MINITENDRU

Veřejné zakázky na základě rámcové dohody budou zadávány postupem s obnovením soutěže (minitendrem) mezi účastníky rámcové dohody dle § 135 ZZVZ.

Poskytovatel bude na základě této rámcové dohody vyzývat účastníky k podávání návrhů řešení (nabídek) tak, že jim zašle prostřednictvím elektronického nástroje písemnou výzvu k podání nabídek na plnění veřejné zakázky – podání návrhů řešení (minitendr). Výzva bude zejména obsahovat identifikaci poskytovatele, konkrétní vymezení předmětu projektu – veřejné zakázky (dále také „zadání“), lhůtu a místo pro podání nabídek (návrhů řešení), způsob podání nabídek, místo a dobu plnění, hodnotící kritéria a způsob hodnocení, uznané náklady či minimální nebo maximální hodnotu, jakož i další podmínky podání nabídek a další podmínky minitendru. Zadavatel je oprávněn si ve výzvě vymínit i opci plnění a její podmínky.

Účastník rámcové dohody bude na tuto výzvu reagovat prostřednictvím pověřené osoby (ARES) v informačním systému zadavatele (<http://isrb2.tacr.cz>) spolu s podepsaným návrhem smlouvy, kterou je zadavatel oprávněn u vybrané nabídky nebo nabídek akceptovat.

Základním hodnotícím kritériem v minitendru bude zpravidla ekonomická výhodnost návrhu řešení, která bude vždy kombinací kritéria nejnižší ceny a kritéria nebo kritérií vztahujících se ke kvalitě navrhovaného řešení.

## 16. JINÉ POŽADAVKY POSKYTOVATELE

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ Poskytovatel požaduje, aby účastník, který má v úmyslu v rámci minitendru zadat část návrhu řešení ke zpracování jednomu či více poddodavatelům, tuto skutečnost uvedl již v návrhu na uzavření rámcové dohody.

**Účastník doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele.**

V souladu se ZPVV poskytovatel určuje, že návrh řešení projektu bude realizovat vybraný účastník jako řešitel projektu, který je formálně označen jako příjemce podpory, prostřednictvím výzkumného týmu řešitelů v souladu s § 9 odst. 1 písm. e) ZPVV a na tyto činnosti jsou alokovány tzv. osobní náklady. Výzkumný tým se skládá z osob, kterými je prokazována kvalifikace dle ZZVZ (garanti kvalifikace), a dále z osob, které mají odbornou způsobilost k plnění a jimiž kvalifikace prokazována není. Členům výzkumného týmu budou hrazeny pouze osobní náklady, které musí být prokázány bez ohledu na typ pracovněprávního vztahu vůči účastníkovi. To znamená, že náklady na tyto osoby budou hrazeny z položky rozpočtu „osobní náklady“ a jako osobní náklady budou během realizace vykazovány a dokládány. Toto platí i pro tzv. ROLE. Poskytovatel nebude hradit tzv. faktury, aniž by z nich byly patrné vyčíslené a uhrazené osobní náklady konkrétním osobám.

Vzhledem k tomu, že ZPVV zakazuje přenesení výzkumné činnosti na poddodavatele, je nezbytné, aby byl samotný výzkum prováděn výhradně účastníkem, případně dalším účastníkem sdruženým v konsorciu. V případě, že účastník využije pro realizaci určité části dílčího plnění podpůrnou službu (např. dílčí měření, laboratorní zkouška) pro výzkumný tým, je povinen poddodavatele této služby konkrétně uvést. Mezi

poddodávky, u kterých se nemusí v nabídce uvádět jmenovitě konkrétní poddodavatel, jsou zahrnuty např. drobné nákupy nebo drobné servisní činnosti.

Poskytovatel upozorňuje účastníky, že jako účastníci rámcové dohody, nemohou podat společnou nabídku na plnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody (minitendru). Účastník, který je účastníkem rámcové dohody, nemůže podat společnou nabídku s dodavatelem, který není účastníkem rámcové dohody. Účastník, který je účastníkem rámcové dohody, nemůže být při zadávání minitendru poddodavatelem jiného účastníka, který je účastníkem rámcové dohody, či poddodavatelem poddodavatele.

Účastník nesmí přímo či nepřímo nabízet, přijímat nebo slibovat pro sebe nebo pro další stranu žádné výhody, které by mohly být považovány za protiprávní nebo korupční praktiky. Tato skutečnost je důvodem ke zrušení zadávacího řízení a povede k podání podnětu k zahájení trestního řízení.

## 17. VYHRAZENÁ PRÁVA POSKYTOVATELE

Poskytovatel si vyhrazuje právo:

- nevrátit účastníkovi podaný návrh na uzavření rámcové dohody;
- nehradit náklady účastníka spojené se zpracováním a podáním nabídky na uzavření rámcové dohody (nebo nabídek);
- změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.

Poskytovatel dále upozorňuje účastníka na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Poskytovatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem.

V Praze dne 18. 02. 2021

**Margita Pištorová**

jménem poskytovatele

Příloha č. 1 – Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 2 – Projektový rámec (pro představu co je výsledným cílem projektu, jakým směrem budou vypisovány minitendry)

Příloha č. 3 – Obecný vzor smlouvy o poskytnutí podpory <http://tacr.cz/beta/smlouva3.docx>